

## **NP 4285-3 2000**

**p. 12 de 23**

### **4.1.1.3.2-18 Editor literário**

Organismo ou pessoa responsável pela preparação para publicação de um documento, do ponto de vista do seu conteúdo intelectual.

### **4.1.1.3.2-19 Documento anónimo**

Documento do qual se desconhece a identidade do autor ou que não contém o nome do autor.

#### **4.1.1.3.3 Zona da edição**

##### **4.1.1.3.3-01 Edição (1)**

Conjunto dos exemplares de um documento produzido a partir de uma única composição ou de um mesmo exemplar que serviu de original.

**NOTA: Uma edição pode compreender várias impressões onde apareçam pequenas modificações.**

##### **4.1.1.3.3-02 Menção da edição**

Indicação da edição (1) ou da impressão à qual pertence o documento, dada nos termos nele utilizados ou, se necessário, fornecida pela agência bibliográfica.

##### **4.1.1.3.3-03 Nova edição**

###### **Reedição**

Documento contendo modificações consideradas importantes em relação a edições (1) anteriores.

##### **4.1.1.3.3-04 Edição original**

Edição (1) na qual o texto de um documento aparece pela primeira vez, com o consentimento do autor ou dos seus representantes.

##### **4.1.1.3.3-05 Impressão**

Conjunto dos exemplares de uma edição (1,2) produzida numa só emissão.

##### **4.1.1.3.3-06 Tiragem**

Número de exemplares de uma edição (1) obtidos de uma só impressão.

##### **4.1.1.3.3-07 Edição (2)**

Exemplares de uma edição (1) que se diferenciam pela apresentação física ou formas materiais, dos outros exemplares de uma mesma edição.

**NOTA:** Por exemplo, impressões em papel especial ou com encadernações diferentes, tais como as edições de tiragem limitada, as edições especiais para coleccionadores e as edições em microforma.

## **NP 4285-3 2000**

**p. 13 de 23**

### **4.1.1.3.3-08 Reimpressão**

Reprodução em alterações, da edição (1) de um documento.

### **4.1.1.3.3-09 Reimpressão fac-similada**

#### **Reprodução fac-similada**

Documento no qual o texto principal é reproduzido exactamente, a partir de um exemplar de uma edição (1) anterior.

### **4.1.1.3.4 Zona da publicação**

#### **Pé de imprensa**

##### **4.1.1.3.4-01 Endereço bibliográfico**

Indicações de local de publicação, nome do editor e data de publicação e, eventualmente, local de impressão

e nome do impressor, ou, na falta destes, menção do nome do autor e do seu endereço postal.

##### **4.1.1.3.4-02 Local de edição**

Localidade onde se encontra a casa editora ou, na sua falta, o organismo que a substitui.

##### **4.1.1.3.4-03 Editor**

Pessoa ou entidade responsável pela produção e distribuição de um documento.

**4.1.1.3.4-04 Data de publicação**

Indicação do ano e, se necessário, do mês e do dia de publicação.

**4.1.1.3.4-05 Local de impressão**

Localidade onde se encontra a tipografia ou a casa impressora.

**4.1.1.3.4-06 Impressor**

Pessoa ou entidade responsável pela impressão de um documento.

**4.1.1.3.4-07 Colofão**

Conjunto de informações que se encontram, por vezes, no fim da publicação, e que contém dados relativos à impressão da mesma e outras indicações bibliográficas.

**4.1.1.3.4-08 Direitos de autor**

**Copyright**

Menção, impressa numa obra, indicando o titular dos direitos de autor sobre essa obra e o ano de obtenção desses direitos. É indicada pelo símbolo ©.

**NP 4285-3 2000**

**p. 14 de 23**

**4.1.1.3.5 Zona da descrição física**

**4.1.1.3.5-01 Colaço (2)**

Conjunto de elementos materiais que descreve um documento: número de volumes, paginação, ilustração, formato, material acompanhante, etc.

**4.1.1.3.5-02 Volume**

Unidade material que reúne, sob uma mesma capa, um certo número de folhas formando um todo ou fazendo parte de um conjunto.

**4.1.1.3.5-03 Tomo**

Divisão de uma obra na forma prevista pelo autor ou pelo editor.

**4.1.1.3.5-04 Fascículo**

Parte ou caderno de um documento publicado em fragmentos.

**NOTA: Excepcionalmente, um fascículo pode ser uma obra completa fazendo parte de uma publicação em série.**

**4.1.1.3.5-05 Parte de publicação**

Elemento de um documento cuja publicação está escalonada no tempo.

**4.1.1.3.5-06 Numeração dos tomos**

Numeração de cada tomo de uma publicação.

**4.1.1.3.5-07 Página**

*Cada um dos lados de uma folha de um documento.*

**4.1.1.3.5-08 Paginação**

Numeração das páginas de um documento.

**4.1.1.3.5-09 Foliação**

Numeração das folhas de um documento.

**4.1.1.3.5-10 Paginação múltipla**

Utilização de mais de três sequências de paginação, folhas ou colunas, de um documento.

**4.1.1.3.5-11 Paginação contínua**

Paginação de um documento em vários volumes, fascículos, números ou partes cuja numeração é seguida desde o primeiro ao último dos seus elementos.

**NP 4285-3 2000**

**p. 15 de 23**

#### **4.1.1.3.5-12 Paginação dupla**

Paginação de um documento, geralmente bilingue, que comporta, lado a lado, a mesma paginação para o texto original e a sua tradução.

#### **4.1.1.3.5-13 Ilustração**

Figura, imagem ou qualquer outra representação gráfica acompanhada por um texto e compreendida na paginação ou na foliação de um documento.

#### **4.1.1.3.5-14 Extratexto**

Figura, imagem, estampa ou qualquer outra representação gráfica independente da paginação ou da foliação de um texto de um documento e geralmente impressa sobre papel diferente.

#### **4.1.1.3.5-15 Desdobrável**

Anexo de dimensões superiores às do documento de que faz parte.

#### **4.1.1.3.6 Zona da colecção 4.1.1.3.6-01 Menção da colecção**

Indicação do título próprio da colecção e, eventualmente, da subcolecção a que pertence o documento, do ISSN e do número e/ou letra, caso exista, da colecção ou da subcolecção.

#### **4.1.1.3.7 Zona das notas**

##### **4.1.1.3.7-01 Nota**

Informação incluída na descrição bibliográfica, para a tornar mais precisa e/ou completa.

#### **4.1.1.4 Partes do documento utilizadas como fonte na descrição bibliográfica**

##### **4.1.1.4-01 Página de título**

###### **Página de rosto**

Página colocada geralmente no início de uma publicação, contendo habitualmente a informação mais completa sobre o título, uma menção de responsabilidade e todo ou parte do endereço bibliográfico.

##### **4.1.1.4-02 Páginas preliminares**

###### **Anterosto**

Páginas que precedem a página de título.

**NP 4285-3**

**2000**

**p. 16 de 23**

##### **4.1.1.4-03 Material acompanhante**

Documento complementar a um outro e eventualmente destinado a ser utilizado com ele.

**EXEMPLO:** Atlas, cadernos de exercícios, erratas, discos, filmes, diapositivos, cassetes, etc.

##### **4.1.1.5 Catálogos**

###### **4.1.1.5-01 Catálogo alfabético**

Catálogo em que as notícias bibliográficas estão ordenadas alfabeticamente.

###### **4.1.1.5-02 Catálogo de autores**

Catálogo alfabético de cabeçalhos de autores.

###### **4.1.1.5-03 Catálogo de títulos**

###### **Catálogo didascálico**

Catálogo alfabético de títulos.

###### **4.1.1.5-04 Catálogo-dicionário**

Catálogo alfabético agrupando numa só série os cabeçalhos relativos a um documento (autores, títulos, assuntos).

###### **4.1.1.5-05 Catálogo de assuntos**

Catálogo em que as referências estão ordenadas, alfabética ou sistematicamente, por assuntos.

#### **4.1.1.5-06 Catálogo sistemático**

Catálogo em que as referências estão ordenadas segundo um sistema de classificação previamente estabelecido.

#### **4.1.1.5-07 Catálogo topográfico**

Catálogo em que as referências seguem a ordem que os documentos têm nas colecções ou nos fundos documentais, coincidindo com a ordem das cotas.

#### **4.1.1.5-08 Catálogo cronológico**

Catálogo em que as referências estão ordenadas pelas datas de publicação dos documentos, reais ou atribuídas.

#### **4.1.1.5-09 Catálogo onomástico**

Catálogo em que as referências estão ordenadas alfabeticamente pelos nomes próprios (de pessoas, colectividades e lugares) citados no documento.

**NP 4285-3**

**2000**

**p17de23**

#### **4.1.1.5-10 Catálogo geográfico (1)**

Catálogo em que as referências estão ordenadas alfabética ou sistematicamente pelos lugares descritos nos documentos

#### **4.1.1.5-11 Catálogo geográfico (2)**

Catálogo em que as referências estão ordenadas alfabética ou sistematicamente pelos nomes de lugares de edição ou de impressão

### **4.1.2 Análise de documentos e de dados**

#### **4.1.2.1 Indexação e análise documental**

##### **4.1.2.1-01 Análise**

Operação que consiste em examinar um conjunto com vista a identificar e relacionar os seus elementos essenciais.

##### **4.1.2.1-02 Análise de conteúdo**

Operação destinada a extrair, sob forma concisa e precisa, dados que caracterizem o conteúdo de um documento.

##### **4.1.2.1-03 Indexação**

Operação destinada a representar, pelos elementos de uma linguagem documental ou natural, os resultados da análise de um documento ou de parte de um documento, geralmente com vista a facilitar a pesquisa ou a recuperação.

##### **4.1.2.1-04 Resumo analítico**

Representação, sob forma abreviada, sem interpretação nem crítica, do conteúdo de um documento.

##### **4.1.2.1-05 Resumo indicativo**

Resumo analítico que indica o género do documento, os principais assuntos abrangidos e a maneira como os factos são tratados.

##### **4.1.2.1-06 Resumo informativo**

Resumo analítico que representa tanto quanto possível a informação (quantitativa ou qualitativa ou ambas) contida no documento.

##### **4.1.2.1-07 Resumo selectivo**

Resumo analítico que retém do texto, apenas, o que parece essencial a uma determinada categoria de utilizadores.

**NP4285-3**  
**2000**  
**p. 18-23**

**4.1.2.1-08 Resumo**

Breve exposição facultativa incluída num documento, destacando aspectos fundamentais dos seus resultados e conclusões, com o objectivo de orientar o leitor.

**4.1.2.1-09 Recensão**

Análise crítica de um ou de vários documentos.

**4.1.2.1-10 Extracto**

Texto constituído por frases escolhidas de um documento.

**4.1.2.1-11 Versão abreviada**

Extractos ou resumos de um mesmo texto, escolhidos e apresentados de maneira a darem uma representação abreviada do conjunto.

**4.1.2.1-12 Anotação**

Comentário breve ou explicação de um documento ou do seu conteúdo, ou mesmo uma descrição muito breve, geralmente acrescentada como nota depois da referência bibliográfica do documento.

**4.1.2.2 Processo de indexação e de análise**

**4.1.2.2-01 Atribuição de termos**

Seleção dos termos de indexação, segundo determinadas regra, para representar a informação contida no documento.

**4.1.2.2-02 Extracção dos termos**

Processo pelo qual os termos de indexação são retirados do próprio texto.

**4.1.2.2-03 Indexação pré-coordenada**

Indexação de documentos em que a ordem dos termos ou dos índices está estabelecida segundo uma linguagem documental ou um sistema de indexação.

**4.1.2.2-04 Indexação pós-coordenada**

Indexação sem ordem pré-estabelecida de termos ou de índices.

**4.1.2.2-05 Encadeamento**

Processo de colocação de um sinal ou de um símbolo para ligar, entre si, os descritores atribuídos a um mesmo documento ou utilizados numa pesquisa.

**NP 4285-3 2000**  
**p. 19 de 23**

**4.1.2.2-06 Ligação**

Sinal ou símbolo utilizado para ligar descritores atribuídos a um mesmo documento ou utilizados numa pesquisa, evitando uma associação acidental destes com outros descritores.

**4.1.2.2-07 Decomposição semântica**

Método segundo o qual os termos que representam os conceitos específicos são objecto de uma pós-coordenação.

**4.1.2.2-08 Profundidade de indexação**

Grau de pormenor no qual um assunto pode ser representado num processo de indexação.

**4.1.2.3 Automatização da análise**

**4.1.2.3-01 Indexação automática**

Representação do conteúdo de um documento por selecção automática de palavras ou termos extraídos do seu texto ou por atribuição automatizada de termos extraídos de uma linguagem documental.

**4.1.2.3-02 Análise automática**

Elaboração de um resumo analítico por meios automatizados.

## ÍNDICE ALFABÉTICO

### A

Abreviada, versão.....	4.1.2.1-11
Acompanhante, material..	4.1.1.4-03
Afiliação de autor.....	4.1.1.3.2-16
Alfabético, catálogo .	4.1.1.5-01
Alternativo, título.....	4.1.1.3.2-07
Análise.....	4.1.2.1-01
Analítica, notícia.....	4.1.1.2-11
Análise automática .....	4.1.2.3-02
Análise de conteúdo .....	4.1.2.1-02
Analítica, referência.....	4.1.1.2-11
Analítico, resumo.....	4.1.2.1-04
Anónimo, documento.....	4.1.1.3.2-19
Anotação.....	4.1.2.1-12
Anterosto .....	4.1.1.4-02
Apreclação, envio para.....	4.1.0-11
Aquisição .....	4.1.0-02
Aquisição a título gratuito....	4.1.0-15
Aquisição a título oneroso...	4.1.0-05
Aquisição em cooperação, plano de.....	4.1.0-04
Assinatura .....	4.1.0-07
Assunto, cabeçalho de...	4.1.1.3.1-05
Assuntos, catálogo de.....	4.1.1.5-05
Atribuição de termos .....	4.1.2.2-01
Automática, análise .....	4.1.2.3-02
Automática, indexação .....	4.1.2.3-01
Autor.....	4.1.1.3.2-12
Autor, afiliação de .....	4.1.1.3.2-16
Autor, cabeçalho de.....	4.1.1.3.1-02
Autor, direitos de.....	4.1.1.3.4-08
Autor principal.....	4.1.1.3.2-13
Autor secundário .....	4.1.1.3.2-14
Autores, catálogo de.....	4.1.1.5-02
Autoridade, ficheiro de..	4.1.1.3.1-10
Autoridade, lista de .....	4.1.1.3.1-10

### B

Bibliográfica, descrição..	4.1.1.2-01
Bibliográfica, notícia.....	4.1.1.2-03
Bibliográfica, referência...	4.1.1.2-03
Bibliográfico, elemento....	4.1.1.2-02
Bibliográfico, endereço .	4.1.1.3.4-01

### C

Cabeçalho .....	4.1.1.3.1-01
Cabeçalho de assunto....	4.1.1.3.1 -05
Cabeçalho de autor	4.1.1.3.1-02

Cabeçalho de forma 4.1.1.3.1-04  
 Cabeçalho de título 4.1.1.3.1-03  
 Cabeçalhos, índice de 4.1.1.3.1-07  
 Catalogação 4.1.1.2-06  
 Catalogação centralizada 4.1.1.2-09  
 Catalogação em colaboração 4.1.1.2-08  
 Catalogação na fonte 4.1.1.2-07  
 Catalogação na publicação CIP (sigla de língua inglesa)  
 4.1.1.2-07  
 Catalogação partilhada 4.1.1.2-08  
 Catálogo 4.1.1.2-05  
 Catálogo alfabético 4.1.1.2-01  
 Catálogo colectivo 4.1.1.2-10  
 Catálogo cronológico 4.1.1.5-08  
 Catálogo de assuntos 4.1.1.5-05  
 Catálogo de autores 4.1.1.5-02  
 Catálogo de títulos 4.1.1.5-03  
 Catálogo didascálico 4.1.1.5-03  
 Catálogo geográfico (1) 4.1.1.5 -10  
 Catálogo geográfico (2) 4.1.1.5 -11  
 Catálogo onomástico 4.1.1.5-09  
 Catálogo sistemático 4.1.1.5-06  
 Catálogo topográfico 4.1.1.5-07  
 Catálogo-dicionário 4.1.1.5-04  
 Catalográfica, notícia 4.1.1.2-04  
 Catalográfica, referência 4.1.1.2-04  
 Centralizada, catalogação 4.1.1.2-06  
 Chave, título 4.1.1.3.2-06  
 CIP (sigla inglesa) 4.1.1.2-07  
 Colaboração, catalogação em 4.1.1.2-08  
 Colação (1) 4.1.0-21  
 Colação (2) 4.1.1.3.5-01  
 Colecção, menção da 4.1.13.6-01  
 Colectividade-autor 4.1.1.3.2-17  
 Colectivo, catálogo 4.1.12-10  
 Colofão 4.1.1.3.4-07  
 Comum, título 4.1.13.2-08  
 Condição, envio sob 4.1.0-11  
 Consignação, envio à 4.1.0-11  
 Conteúdo, análise de 4.1.2.1-02  
 Contínua, paginação 4.1.1.3.5-11  
 Cooperação, plano de aquisição em 4.1.0-04  
 Copyright 4.1.1.3.4-08  
 Corrente, título 4.1.1.3.2-10  
 Cota 4.1.1.3.1-08  
 Cronológico, catálogo 4.1.1.5-08

**NP4285-3**

**2000**

**p. 21 de 23**

**D**

**Data de publicação..... 4.1.1.3.4-04**

**Decomposição semântica .4.1.2.2-07**

Depósito..... 4.1.0-18  
Depósito legal..... 4.1.0-19  
Descrição bibliográfica..... 4.1.1.2-01  
Descrição bibliográfica  
internacional normalizada ISBD  
(sigla de língua inglesa) .. 4.1.1.2-13  
Descritiva, referência .. ..... 4.1.1.2-12  
Desdobrável..... 4.1.1.3.5-15  
Didascálico, catálogo ..... 4.1.1.5-03  
Direitos de autor..... 4.1.1.3.4-08  
Doação ..... 4.1.0-16  
Documental, fundo..... 4.1.0-01  
Documento anónimo..... 4.1.1.3.2-19  
Documentos, entrada de.... 4.1.0-22  
Documentos, selecção de . 4.1.0-03  
Dupla, paginação..... 4.1.1.3.5-12

## E

Edição (1),..... 4.1.1.3.3-01  
Edição (2)..... 4.1.1.3.3-07  
Edição, local de..... 4.1.1.3.4-02  
Edição, menção da..... 4.1.1.3.3-02  
Edição, nova..... .. 4.1.1.3.3-03  
Edição original..... 4.1.1.3.3-04  
Editor..... 4.1,1.3.4-03.  
Editor literário ..... 4.1.1.3.2-18  
Elemento bibliográfico ..... 4.1.1.2-02  
Encadeamento ..... 4.1.2.2-05  
Encomenda ..... 4.1.0-06  
Encomenda permanente .. 4.1.0-09  
Endereço bibliográfico... 4.1.1.3.4-01  
Entrada de documentos ..... 4.1.0-22  
Envio à consignação ... .. 4.1.0-11  
Envio para apreciação .... 4.1.0-11  
Envio sistemático ..... 4.1.0-10  
Envio sob condição ..... 4.1.0-11 Exemplar para  
recensão..... 4.1.0-20  
Extracção dos termos..... 4.1.2.2-02  
Extracto ..... 4.1.2.1-10  
Extratexto..... 4.1.1.3.5-14

## F

Fac-similada, reimpressão 4.1.1.3.3-09  
Fac-similada, reprodução.4.1.1.3.3-09  
Falso título..... 4.1.1.3.2-09  
Fascículo..... 4.1,1.3.5-04  
Ficheiro de autoridade . 4.1.1.3.1-10  
Foliação ..... 4.1.1.3.5-09  
Fonética, transcrição..... . 4.1.1.1-03  
Fonte, catalogação na..... 4.1.1.2-07  
Forma, cabeçalho de ... 4.1.1.3.1-04  
Fundo documental ..... 4.1.0-01



## G

- Geográfico (1), catálogo.... 4.1.1.5-10
- Geográfico (2), catálogo... 4.1.1.5-11
- Gratuito, aquisição a título... 4.1.0-15

## I

- Ilustração ..... 4.1.1.3.5-13
- Impressão..... 4.1.1.3.3-05
- Impressão, local de..... 4.1.1.3.4-05
- Impressor..... 4.1.1.3.4-06
- Indexação ..... 4.1.2.1-03
- Indexação, profundidade de.. 4.1.2.2-08
- Indexação automática ..... 4.1.2.3-01
- Indexação pós-coordenada ..... 4.1.2.2-04
- Indexação pré-coordenada ..... 4.1.2.2-03
- Indicativo, resumo..... 4.1.2.1-05
- Índice de cabeçalhos ..... 4.1.1.3.1-07
- Informativo, resumo..... 4.1.2.1-06
- Internacional, permuta a nível. 4.1.0-14
- Inventário ..... 4.1.0-24
- ISBD (sigla de língua inglesa),  
descrição bibliográfica internacional normalizada  
4.1.1.2-13
- ISBN (sigla de língua inglesa), número internacional,  
normalizado de livros 4.1.1.2.-14
- ISSN (sigla de língua inglesa), número internacional  
normalizado de publicações em série . 4.1.1.2-15

## L

- Legado ..... 4.1.0-17
- Legal, depósito..... 4.1.0-19
- Ligação ..... 4.1.2.2-06
- Lista de autoridade... .. 4.1.1.3.1-10
- Literário, editor ..... 4.1.1.3.2-18
- Local de edição..... 4.1.1.3.4-02
- Local de impressão ..... 4.1.1.3.4-05

**NP 4285-3 2000**

*p 22 de 23*

## M

- Material acompanhante .... 4.1.1.4-03
- Menção da colecção ..... 4.1.1.3.6-01
- Menção da edição..... 4.1.1.3.3-02
- Menção de responsabilidade ..... 4.1.1.3.2-11
- Múltipla, paginação..... 4.1.1.3.5-10

## N

- Nacional, permuta a nível... 4.1.0-13
- Nível internacional, permuta a 4.1.0-14

Nível nacional, permuta a . 4.1.0-13  
Nota..... 4.1,1.3.7-01  
Notícia analítica..... 4.1.1.2-11  
Notícia bibliográfica ..... 4.1.1.2-03  
Notícia catalográfica ..... 4.1.1.2-04  
Nova edição . 4.1.1.3.3-03  
Numeração dos tomos . 4.1.1.3.5-06  
Número internacional  
normalizado de livros ISBN  
(sigla de língua inglesa).. 4.1.1.2-14  
Número internacional  
normalizado de publicações em série ISSN (sigla de  
língua inglesa) . 4.1.1.2-15

## O

Oferta..... 4.1.0-16  
Oneroso, aquisição a título... 4.1.0-05  
Onomástico, catálogo ..... 4.1.1.5-09  
Original, edição . 4.1.1.3.3-04  
Original, título..... 4.1.1.3.2-05

## P

Página..... 4.1.1.3.5-07  
Página de rosto..... 4.1.1.4-01  
Página de título..... 4.1.1.4-01  
Paginação ..... 4.1.1.3.5-08  
Paginação continua..... 4.1.1.3.5-11  
Paginação dupla..... 4.1.1.3.5-12  
Paginação múltipla . 4.1.1.3.5-10  
Páginas preliminares..... 4.1.1.4-02  
Paralelo, título..... ... 4.1.1.3.2-04  
Parte de publicação . 4.1.1.3.5-05  
Partilhada, catalogação ... 4.1.1.2-08  
Permanente, encomenda . 4.1.0-09  
Permuta ..... 4.1.0-12  
Permuta a nível internacional. 4.1.0-14  
Permuta a nível nacional . 4.1.0-13  
Plano de aquisição em cooperação 4.1.0-04  
Pós-coordenada, indexação 4.1.2.2-04  
Pré-coordenada, indexação ..... 4.1.2.2-03  
Preliminares, páginas..... 4.1.1.4-02  
Principal, autor..... 4.1.1.3.2-13  
Profundidade de indexação ..... 4.1.2.2-08  
Próprio, título..... 4.1.1.3.2-03  
Pseudónimo ..... 4.1.1.3.2-15  
Publicação, data de . 4.1.1.3.4-04  
Publicação, parte de..... 4.1.1.3.5-05  
Publicações em série, registo de 4.1.0-25

## R

Recensão.....4.1.2.1-09  
Recensão, exemplar para.4.1.0.-20  
Reedição 4.1.1.3.3-03  
Referência analítica 4.1.1.2-11  
Referência bibliográfica 4.1.1.2-03  
Referência catalográfica4.1.1.2-04  
Referência descritiva 4.1.1.2-12  
Referência sinalética 4.1.12-03  
Registo 4.1.0-23  
Registo de publicação em série 4.1.0-25  
Reimpressão 4.1.1.3.3-08  
Reimpressão fac-similada 4.1.1.3.3-09  
Reserva 4.1.0-08  
Remissiva 4.1.1.3.1.-09  
Reprodução fac-similada 4.1.1.3.3-09  
Registo de publicações em série 4.1.0-25  
Resumo 4.1.2.1-08  
Resumo analítico 4.1.2.1-04  
Resumo indicativo 4.1.2.1-05  
Resumo informativo 4.1.2.1-06  
Resumo selectivo 4.1.2.1-07  
Romanização 4.1.1.1-04  
Rosto, página de 4.1.1.4-01

## S

Secundário, autor. .4.1.1.3.2-14  
Seleccção de documentos .4.1.0-03  
Selectivo, resumo .4.1.2.1-07  
Semântica, decomposição . 4.1.2.2-07  
Série, registo de publicações em 4.1.0-25  
Símbolo .4.1.1.1-01  
Sinalética, referência .4.1.1.2-03  
Sistemático, catálogo .4.1.1.5-06  
Sistemático, envio .4.1.0-10  
Subcabeçalho .4.1.1.3.1-06  
Subtítulo .4.1.1.3.2-02

**NP4285-3**

**2000**

**p. 23 de 23**

## T

Termos, atribuição de. .... 4.1.2.2-01  
Termos, extracção dos .... 4.1.2.2-02  
Tiragem..... 4.1.1.3.3-06  
Título..... 4.1..1.3.2-01  
Título, cabeçalho de..., . 4.1.1.3.1-03  
Título, falso. .... . 4.1.1.3.2-09  
Título, página de..... 4.1.1.4-01  
Título alternativo..... 4.1.1.3.2-07  
Título chave ..... 4.1.1.3.2-06  
Título comum ..... . 4.1.1.3.2-08

Título corrente . 4.1.1.3.2-10  
Título gratuito, aquisição a... 4.1.0-15  
Título oneroso, aquisição a 4.1.0-05  
Título original . 4.1.1.3.2-05  
Título paralelo . 4.1.1.3.2-04  
Título próprio ..... 4.1.1.3.2-03  
Título uniforme ..... 4.1.1.3.1-03  
Títulos, catálogo de ..... 4.1.1.5-03  
Tomo 4.1.1.3.5-03  
Tomos, numeração dos, 4.1.1.3.5-06  
Topográfico, catálogo 4.1.1.5-07  
Transcrição fonética..... 4.1.1.1-03  
Transliteração 4.1.1.1-02

## U

*Uniforme, título.....* 4.1.1.3.1 -03

## V

Versão abreviada 4.1.2.1-11  
Volume..... 4.1.1.3.5-02