**Sistemas de Informação para Bibliotecas**

e-Fólio B

Janeiro 2013

**Agência Imobiliária**

**Objectivo Geral:**

Construção de uma base de dados Access que permita registar a informação sobre os clientes e imóveis da imobiliária, tomando por base a minha proposta de resolução do e-Folio A. Devendo registar, sem repetição de dados, a seguinte informação:

· Imóveis disponíveis para vender ou alugar, registando um código de identificação, morada, número de quartos, renda mensal (caso seja para alugar), artigo matricial, a quem pertence e o colaborador responsável pela promoção do imóvel.

· Proprietários dos imóveis disponíveis para vender ou arrendar, registando um número de cliente (atribuído pela agência), nome, morada, código postal e número de telefone.

· Registo de todos os arrendamentos efectuados, registando dados como o período do aluguer (data de início e data de fim) e a renda mensal acordada, que poderá ser diferente da fixada para o imóvel em causa.

· Registo de todas as vendas efectuadas, guardando toda a informação referente à venda, como seja o imóvel que foi vendido, a quem pertencia o imóvel, o preço da venda, a comissão da agência, o colaborador que efectuou a venda, a data da escritura e o notário onde foi feita a escritura.

· Registo de todos os colaboradores da empresa, registando informação referente à sua identificação.

**Objectivos Específicos:**

**Relacionamento entre tabelas**

· Um proprietário pode ter vários imóveis mas um imóvel apenas pertence a um proprietário.

· Um inquilino pode efectuar vários arrendamentos mas um arrendamento apenas diz respeito a um inquilino.

· Um imóvel pode ser arrendado várias vezes mas um arrendamento apenas diz respeito a um imóvel.

· Um imóvel pode ser vendido várias vezes, mas uma venda apenas diz respeito a um imóvel.

**Formulários necessários**

· Devem existir formulários para inserção de dados em todas as tabelas da base de dados.

· Deve existir um formulário com a informação do proprietário e dentro deste, um subformulário com a informação dos imóveis que lhe pertencem.

**Consultas**

· Ficha de um determinado imóvel (escolhido pelo utilizador).

· Para um dado imóvel, saber o nome da pessoa que o comprou, o nome do proprietário a quem pertencia e o nome do colaborador responsável pela venda.

**Relatórios**

· Relatório com a ficha de um determinado imóvel.

· Relatório com o registo do nome da pessoa que comprou, o nome do proprietário a quem pertencia e o nome do colaborador responsável, por um determinado imóvel escolhido pelo utilizador.

Na sequência da resolução do e-fólio A, pretende-se agora que construam uma base de dados em Access que dê resposta aos requisitos acima identificados. O ficheiro a enviar para a plataforma, será um mdb (extensão do Access) e não poderá ter mais de 2 Mb, pelo que se recomenda a não utilização de imagens na referida base de dados.

E-fólio B: máximo 4 valores